



**SCHULE  
BÖCKTEN**

Schulleitung Schule Böckten  
Nadia Thommen, Schulweg 3, 4461 Böckten  
Telefon 061/981 25 94  
[primar.boeckten@bluewin.ch](mailto:primar.boeckten@bluewin.ch)

## **Urlaubsgesuch**

Name: ..... Vorname: .....

Strasse / Nr.: ..... Wohnort: .....

Klasse: ..... Lehrperson: .....

### **Zeit des gewünschtenurlaubes**

von ..... bis .....

davon Anzahl effektive Schulhalbtage: .....

### **Grund des Urlaubsgesuches**

.....  
.....

Datum: ..... Unterschrift der Erziehungsberechtigten: .....

**Das Nacharbeiten des versäumten Schulstoffes liegt in der Verantwortung der Erziehungsberechtigten.**

---

### **Entscheidung der Klassenlehrperson bei Urlaub bis zu einem Tag**

bewilligt  nicht bewilligt

Bemerkungen:

.....  
.....

Datum: ..... Unterschrift: .....

**Rechtsmittelbelehrung:** Gegen diesen Entscheid kann innert 10 Tagen seit seiner Zustellung schriftlich und begründet bei der Schulleitung Beschwerde erhoben werden. Eine Kopie dieses Entscheides ist beizulegen.

## Entscheid der Schulleitung bei Urlaub bis zu zwei Wochen und Ferienverlängerung

Entscheid:     bewilligt                       teilweise bewilligt                       nicht bewilligt

Bemerkungen:

.....  
.....

Datum: .....                      Unterschrift: .....

**Rechtsmittelbelehrung:** Gegen diesen Entscheid kann innert 10 Tagen seit seiner Zustellung schriftlich und begründet beim Schulrat Beschwerde erhoben werden. Eine Kopie dieses Entscheides ist beizulegen.

---

## Entscheid des Schulrats bei Urlaub länger als zwei Wochen

Entscheid:     bewilligt                       teilweise bewilligt                       nicht bewilligt

Bemerkungen:

.....  
.....

Datum: .....                      Unterschrift: .....

**Rechtsmittelbelehrung:** Gegen diesen Entscheid kann innert 10 Tagen seit seiner Zustellung schriftlich und begründet beim Regierungsrat BL Beschwerde erhoben werden. Eine Kopie dieses Entscheides ist beizulegen.